



STADTGEMEINDE WIESELBURG

STELLENAUSSCHREIBUNG

Bei der Stadtgemeinde Wieselburg wird mit 1. September 2026 ein Lehrling (Bautechnischer Assistent / Bautechnische Assistentin) für die Verwaltung (Bauamt) aufgenommen. Es wird die Möglichkeit geboten, neben der Lehre die Matura (Berufsreifeprüfung) abzulegen.

Ausbildungsbereiche:

- Bauamtsaufgaben
- Bautechnik
- Kaufmännische Administration

Aufnahmeerfordernisse:

- Fähigkeiten im kommunikativen Bereich/sprachliche Fertigkeiten (Kontakt mit Bürger/-innen)
- Schriftliche Fertigkeiten (Schriftverkehr, Verfassen von Schriftstücken und Protokollen)
- EDV-Kenntnisse (MS-Office)
- Technisches Verständnis
- Mathematisch-rechnerische Fähigkeiten
- Genaues Arbeiten
- Eigenverantwortliches Arbeiten in den zugeteilten Aufgabenbereichen
- Persönliches Engagement und Eigeninitiative, Verschwiegenheit
- Bereitschaft Teamarbeit
- abgeschlossene Pflichtschulausbildung

Die Anstellung und Entlohnung erfolgt nach dem Gewerbe- und Angestellten-Kollektivvertrag in der geltenden Fassung.

Sie wollen Teil des Bauamtsteams werden?

Auf Ihr Bewerbungsschreiben mit Lebenslauf und Ausbildungsnachweisen bis 13. Februar 2026 freut sich Bürgermeister Dr. Josef Leitner, 3250 Wieselburg, Hauptplatz 26; E-Mail: j.leitner@wieselburg.at.

Mit freundlichen Grüßen

Bürgermeister

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Leitner".

Dr. Josef Leitner